

MODULO PER LA CONCESSIONE IN USO TEMPORANEO DI AUDITORIUM E SALA RIUNIONI del Collegio Geometri e Geometri Laureati di Padova

Il sottoscritto _____
in qualità di (legale rappresentante, presidente, ecc.) _____
di Ente/impresa _____
con sede a _____ in via/piazza _____ Cap _____
C.F. e P.I. _____ Cod. S.D.I _____
tel. _____ e-mail _____

CHIEDE DI UTILIZZARE

Il giorno/i _____ dalle ore _____ alle ore _____

AUDITORIUM (75 posti)

SALA RIUNIONI (15 posti)

INTERA STRUTTURA (90 posti)

Titolo evento _____

Descrizione _____

Note _____

Servizi standard compresi nell'affitto: amplificazione audio, collegamento internet, notebook, lavagna a fogli mobili, videoproiettore.

Note _____

COSTI

Auditorium $\frac{1}{2}$ giornata euro 300,00 + Iva 22% - giornata intera euro 400,00 + Iva 22%

Sala Riunioni euro 150,00 + Iva 22%

Intera struttura $\frac{1}{2}$ giornata euro 400,00 + Iva 22% - giornata intera euro 500,00 + Iva 22%

Oltre i 5 affitti sconto del 10%. Cancellazione della prenotazione: entro sette giorni precedenti la data, applicazione di una penale pari al 30% del corrispettivo totale dovuto. Servizi aggiuntivi su preventivo.

Versamento della quota di noleggio entro quindici giorni precedenti la data dell'evento alla Fondazione che opera per conto del Collegio Geometri e G.L. di Padova:

FONDAZIONE GEOMETRI DEL GATTAMELATA - PADOVA

MONTE DEI PASCHI DI SIENA Ag.5 - Stazione IBAN IT 60 M 01030 12105 000001947564

DATA _____

IL RICHIEDENTE

VISTO, AUTORIZZATO DA

DATA _____

agg. 27/12/2022