



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DEL COLLEGIO GEOMETRI E GEOMETRI LAUREATI DI PADOVA

n.32 del giorno 25 novembre 2021

Oggi **giovedì 25 novembre 2021 alle ore 15.00**, su convocazione protocollo n.1149 del 16.11.2021 si riunisce presso la Sede del Collegio Geometri e Geometri Laureati di Padova, in Via Fornace Morandi n.24/C la **seduta ORDINARIA del Consiglio Direttivo** per discutere il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

- 1. Approvazione del verbale della seduta n.30 del 28.09.2021 e n. 31 del 09.11.2021.**
- 2. Variazioni all'Albo:**
 - a. iscrizioni;
 - b. reiscrizioni;
 - c. iscrizioni per trasferimento;
 - d. cancellazioni per trasferimento;
 - e. dimissioni;
 - f. cancellazioni per decesso;
 - g. variazione Sezione Speciale Albo S.T.P.
- 3. Variazioni al Registro Praticanti:**
 - a. iscrizioni;
 - b. iscrizioni per trasferimento;
 - c. cancellazioni per dimissioni;
 - d. cancellazioni in applicazione alle vigenti Direttive C.N.G.;
 - e. cancellazioni per trasferimento;
 - f. rilascio certificato di compiuto tirocinio in applicazione dell'art.10 delle Direttive C.N.G.;
 - g. presa d'atto autocertificazione di compiuto tirocinio iscritti ITS Red Academy.
- 4. Riconoscimento di attività tecnica subordinata in applicazione dell'art.21 delle Direttive C.N.G.**
- 5. Riconoscimento di sussistenza requisiti D.Lgs 8 marzo 2006 n°139 (ex-L. N° 818/84).**
- 6. Delibera di affidamento di incarico per nuovo responsabile della protezione dei dati (D.P.O.).**
- 7. Delibera di autorizzazione Presidente Consulta Veneta per sottoscrizione protocollo d'intesa con Regione Veneto.**
- 8. Delibera approvazione implementazione gestionale Webloom.**
- 9. Delibera di variazione del Bilancio 2021.**
- 10. Delibera di determinazione delle quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2022.**
- 11. Delibera di determinazione delle quote di iscrizione al Registro praticanti per l'anno 2022.**
- 12. Delibera di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2022.**
- 13. Comunicazioni del Presidente.**
- 14. Comunicazioni del Segretario.**
- 15. Comunicazioni della Tesoriera.**
- 16. Varie ed eventuali.**

Alle ore **15.05**, eseguito l'appello, risultano:

Componente	Carica	Presente o Assente	Note
LEVORATO Michele	Presidente	presente	
BROTTO Giovanni	Segretario	presente	
BARDOZZO Simonetta	Tesoriera	presente	
BENETAZZO Moreno	Consigliere	presente	
BOESSO Marco	Consigliere	assente giustificato	
FALASCO Maurizio	Consigliere	presente	
GIRALDIN Emanuele	Consigliere	presente	
GUIDOLIN Silvia	Consigliere	presente	
MARCADELLA Luca	Consigliere	presente	esce alle ore 16.40
NEGRISOLO Giulia	Consigliere	presente	
REATO Antonio Aldo	Consigliere	presente	
REVERENNA Francesco	Consigliere	presente	
TIENGO Lorenza	Consigliere	assente giustificata	
VETTORE Cinzia	Consigliere	assente giustificata	
ZECCHIN Oddone	Consigliere	presente	

Verificato il numero dei Consiglieri presenti, appurato esserci la necessaria maggioranza, il Presidente Levorato dichiara aperta la seduta.

1. Approvazione del verbale della seduta n.30 del 28.09.2021 e n. 31 del 09.11.2021.

Si rimanda la trattazione del punto alla prossima seduta.

Interviene il Consigliere Marcadella per chiedere che venga anticipata la trattazione di punti inerenti e connessi all'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2022. Il Consiglio accoglie la richiesta.

8. Delibera approvazione implementazione gestionale Webloom.

Prende la parola la Tesoriera Bardozzo per relazionare al Consiglio in merito alla necessità di procedere ad implementazione delle funzionalità del programma gestionale in uso al Collegio e fornito dalla società Webloom s.r.l. per consentire l'automatizzazione dei procedimenti di inserimento e gestione dati nei moduli Albo e di tutti i documenti da questo generati. Informa che il costo dell'operazione una tantum è quantificato in € 3.800,00 + Iva.

Il Presidente Levorato pone dunque ai voti la proposta.

Ad unanimità il Consiglio approva la proposta e pertanto DELIBERA l'implementazione del programma gestionale fornito da Webloom s.r.l. per la spesa una tantum di € 3.800,00 + Iva.

9. Delibera di variazione del Bilancio 2021.

Continua la Tesoriera Bardozzo per comunicare al Consiglio della necessità di deliberare una variazione del Bilancio 2021, sia di competenza che di cassa, per un importo complessivo di € 7.564,00 derivante dalla somma dagli oneri connessi al precedente punto n.8 dell'o.d.g. e del costo di attivazione del servizio SPID.

La Tesoriera continua precisando che nella suddetta variazione di bilancio, su richiesta della Tesoreria (Banca Popolare di Sondrio), si è provveduto ad operare la sola variazione degli stanziamenti di cassa recependo i residui definitivi dell'anno precedente.

Il Presidente Levorato pone ai voti la proposta.

Ad unanimità il Consiglio approva la proposta e pertanto DELIBERA la variazione del Bilancio 2021 come sopra relazionata.

Si apre ora la discussione inerente al Bilancio di Previsione per l'anno 2022, propedeutica alla definizione dei termini di confronto per la trattazione del punto n.10 all'o.d.g.

La Tesoriera Bardozzo relaziona in merito agli importi di settore indicati a Bilancio, per le entrate e per le uscite in previsione e, in funzione di ciò, comunica il sussistere della possibilità di procedere ad una riduzione della quota di iscrizione all'Albo da € 300,00 ad € 290,00.

Continua indicando la previsione di una minor contribuzione per il Consiglio di Disciplina che, causa restrizioni da Covid-19, lo scorso anno non si è mai riunito e, anche per gli anni precedenti, non ha dato riscontro preciso delle proprie attività sul piano economico.

Procede indicando infine la previsione di due uscite per il 2022 della rivista Pitagora.

Interviene il Presidente Levorato precisando che la possibilità di riduzione della quota Albo è estremamente ponderata e deriva anche da una decisa azione di "spending review" attuata nel corso di questi 3 anni di mandato consiliare.

Ne segue un'ampia discussione.

10. Delibera di determinazione delle quote di iscrizione all'Albo per l'anno 2022.

Il Presidente Levorato chiede al Consiglio che venga posta in approvazione la seguente proposta di determinazione delle quote di iscrizione e rinnovo all'Albo Professionale di Questo Collegio per l'anno 2022:

- € 600,00 quale tasso di immatricolazione per i Geometri che si iscrivono all'Albo per la prima volta o si riscrivono;
- € 300,00 quale tasso di immatricolazione per le Società tra Professionisti che si iscrivono alla Sezione Speciale dell'Albo per la prima volta o si riscrivono;
- non sia dovuta tasso di immatricolazione per i Geometri che si iscrivono all'Albo nell'anno di abilitazione o successivo, avendo ottenuto una votazione minima di 75/100;
- € 150,00 quale tasso di immatricolazione per i Geometri che si iscrivono all'Albo per trasferimento da altro Collegio;
- € 290,00 quale tasso di rinnovo iscrizione annuale ordinaria;
- € 180,00 quale tasso di rinnovo annuale per i Geometri di età inferiore ai 27 anni;
- € 150,00 quale tasso di rinnovo iscrizione annuale per le Società tra Professionisti, a cui vada sommata l'eventuale quota spettante il C.N.G.;
- che la tasso di rinnovo annuale debba essere versata in unica rata con scadenza il 15 marzo 2022;
- che la tasso di rinnovo sia riferita all'anno solare e non frazionabile;

- che in caso di mancato versamento della tassa di rinnovo, il Collegio provveda al recupero del dovuto ai sensi del “Regolamento per la riscossione delle quote annuali dovute dagli Iscritti”, approvato con Delibera del Consiglio Direttivo n.8 del 05.09.2019;
- che non siano tenuti al pagamento della tassa di rinnovo annuale i Geometri che richiedono la cancellazione dall’Albo entro il 31 gennaio o che presentano domanda di iscrizione all’Albo dopo il 15 dicembre.

Il Consiglio, accogliendo la proposta del Presidente, **a maggioranza dei presenti approva e pertanto DELIBERA la determinazione delle quote di iscrizione all’Albo Professionale di questo Collegio per l’anno 2022 così come sopra riportate.**

Esprimono voto contrario i Consiglieri Guidolin, Benetazzo, Zecchin e Reverenna motivato dalle seguenti dichiarazioni: Zecchin preferisce che la disponibilità economica che consente la riduzione della quota Albo venga invece messa a disposizione per l’abbassamento della quota di iscrizione dei praticanti e dei neo iscritti, estendendo magari dai 27 ai 30 anni di età il periodo di agevolazione della tassa, questo anche in ragione della prevedibile riduzione dei costi operativi di Segreteria connessa all’automatizzazione dei processi di gestione dei dati Albo; Benetazzo ritiene che gli avanzi di Bilancio siano derivanti prevalentemente dalla limitata operatività del Collegio a causa delle restrizioni per la pandemia e che le somme economiche ora a disposizione debbano essere reinvestite a favore della Categoria; Guidolin condivide il messaggio rivolto alla Categoria ma ritiene l’abbassamento di 10 euro troppo limitato, in vista anche di un ulteriore avanzo di Bilancio per l’anno 2022 e, pertanto, preferisce ad una riduzione della quota Albo più cospicua in futuro; Reverenna concorda con quanto asserito dai Colleghi Consiglieri.

11. Delibera determinazione delle quote di iscrizione al Registro praticanti per l’anno 2021.

Il Presidente Levorato chiede ora al Consiglio che venga posta in approvazione la seguente proposta di determinazione delle quote di iscrizione al Registro Praticanti tenuto da Questo Collegio per l’anno 2022:

- € 270,00 quale tassa di iscrizione al Registro Praticanti;
- € 50,00 quale rimborso spese di istruttoria per trasferimento da Registro Praticanti da altro Collegio;
- € 100,00 quale tassa di iscrizione al Registro Praticanti per il tirocinio semestrale rivolto agli iscritti o laureati presso qualsiasi istituto universitario nelle classi 4[^], 7[^] e 8[^] previste dal D.P.R. n.328 del 2001, nelle classi L-7 di Ingegneria civile e ambientale, L-17 di Scienze dell’architettura, L-21 di Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale o L-23 di Scienze e tecniche dell’edilizia, di cui al D.M. 26.07.2007;
- € 50,00 quale rimborso spese di istruttoria per i richiedenti il riconoscimento, ai sensi delle Direttive del C.N.G., del periodo di formazione (art.19) e del periodo di pratica presso uffici tecnici o pubbliche amministrazioni (art.20);
- € 100,00 quale rimborso spese di istruttoria per i richiedenti il riconoscimento, ai sensi delle Direttive del C.N.G., del periodo di attività tecnica subordinata (art.21).

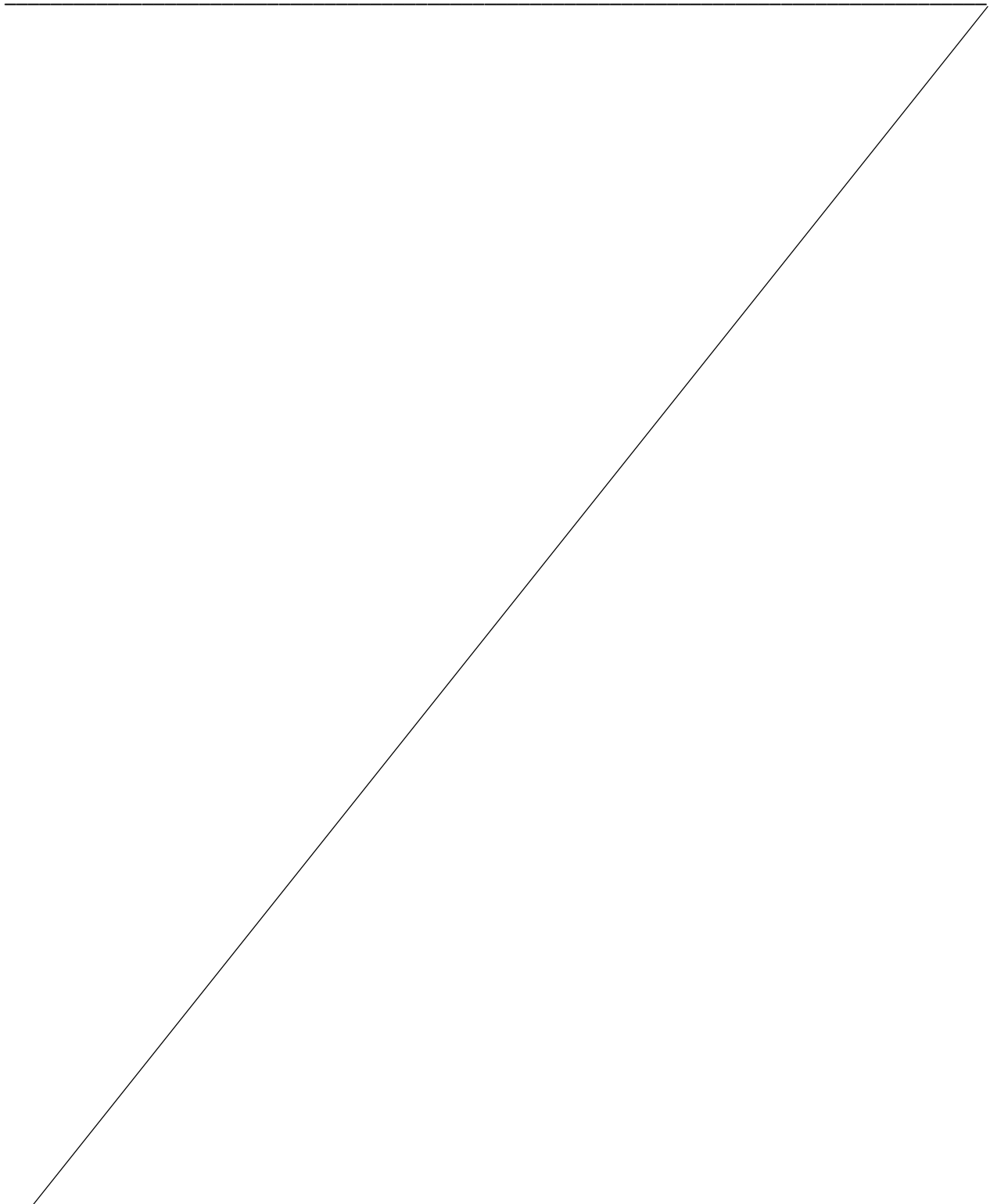
Il Consiglio, accogliendo la proposta del Presidente, **a maggioranza approva e pertanto DELIBERA la determinazione delle quote di iscrizione al Registro Praticanti tenuto da Questo Collegio per l’anno 2022 così come sopra riportate.**

Esprimono voto contrario i Consiglieri Guidolin, Benetazzo, Zecchin e Reverenna per le medesime motivazioni di cui al precedente punto.



12. Delibera di approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2022.

Riprende la parola la Tesoriera Bardozzo, facendo relazione definitiva del Bilancio di previsione per l'anno 2022 tramite lettura del tabulato riassuntivo che segue:



ANNO 2022 PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

	Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
<i>Avanzo iniziale di amministrazione presunto</i>				
01 001 0010	171.853,01	190.081,87		351.163,71
01 001 0040		355.270,00	-19.330,00	335.940,00
01 001 0060		6.750,00		6.750,00
01 001	171.853,01	4.200,00	-19.330,00	346.890,00
01 002 0010		500,00		500,00
01 002 0060	3.670,85	4.500,00	500,00	5.000,00
01 002	3.670,85	5.000,00	500,00	5.500,00
01 004 0010	16.600,22	14.000,00		14.000,00
01 004	16.600,22	14.000,00		14.000,00
01 005 0010	34.745,05	9.000,00	-2.000,00	7.000,00
01 005	34.745,05	9.000,00	-2.000,00	7.000,00
01	226.869,13	394.220,00	-20.830,00	373.390,00
03 001 0010	810,00	15.000,00		15.000,00
03 001 0020	500,00	15.000,00		15.000,00
03 001 0030	360,00	1.000,00		1.000,00
03 001 0040		6.000,00		6.000,00
03 001 0050		500,00		500,00
03 001 0060		500,00		500,00
03 001 0070	660,81	2.000,00		2.000,00
03 001 0100	1.135,21	5.000,00		5.000,00
03 001 0110	2.815,22	5.000,00		5.000,00
03 001 0120	35.830,00	55.520,00	-920,00	54.600,00
03 001 0230		3.000,00		3.000,00
03 001 0240	1.045,97	15.000,00		15.000,00
03 001	43.157,21	123.520,00	-920,00	122.600,00
03	43.157,21	123.520,00	-920,00	122.600,00
<i>Riepilogo Complessivo dei Titoli</i>				
TITOLO I - ENTRATE CORRENTI	226.869,13	394.220,00	-20.830,00	373.390,00
TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE	43.157,21	123.520,00	-920,00	122.600,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	270.026,34	517.740,00	-21.750,00	495.990,00
Totale				

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - ENTRATE

ANNO 2022

	Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
TOTALE ENTRATE	270.026,34	517.740,00	-21.750,00	495.990,00
TOTALE GENERALE	270.026,34	517.740,00	-21.750,00	495.990,00

	Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
I1 001 0010	30.353,34	34.000,00		34.000,00
I1 001 0020	3.750,00	15.000,00		15.000,00
I1 001 0025	24.062,55	9.000,00	-3.000,00	6.000,00
I1 001 0030		5.500,00		5.500,00
I1 001 0040		3.000,00		3.000,00
I1 001	58.165,89	66.500,00	-3.000,00	63.500,00
I1 002 0010		29.000,00		29.000,00
I1 002 0030		2.000,00	-500,00	1.500,00
I1 002 0050		500,00		500,00
I1 002 0070	920,00	7.500,00		7.500,00
I1 002 0080		500,00	-300,00	200,00
I1 002 0090		500,00	-200,00	300,00
I1 002 0150	13.266,30	2.500,00		2.500,00
I1 002	14.186,30	42.500,00	-1.000,00	41.500,00
I1 003 0010		500,00		500,00
I1 003 0020		2.700,00	-200,00	2.500,00
I1 003 0030		500,00	500,00	1.000,00
I1 003 0040		5.500,00	-3.000,00	2.500,00
I1 003 0045	689,73	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
I1 003 0050	1.000,00	1.000,00	2.000,00	3.000,00
I1 003 0060		2.000,00		2.000,00
I1 003 0070	211,44	4.000,00	-1.000,00	3.000,00
I1 003 0090	176,51	3.500,00	500,00	4.000,00
I1 003 0110		4.000,00	-300,00	3.700,00
I1 003 0120		17.500,00	-500,00	17.000,00
I1 003 0200		51.000,00	1.000,00	52.000,00
I1 003 0210	19.000,00	19.000,00	-2.000,00	17.000,00
I1 003 0220	11.250,00	45.000,00	-22.500,00	22.500,00
I1 003 0230		100,00	500,00	600,00
I1 003 0250	600,00	3.000,00		3.000,00
I1 003 0300		2.000,00		2.000,00
I1 003 0310		2.000,00	-2.000,00	
I1 003	32.927,68	167.300,00	-28.000,00	139.300,00
I1 004 0010		500,00		500,00
I1 004 0020	3.975,46	3.000,00	500,00	3.500,00
I1 004 0021		500,00		500,00
I1 004 0022	7.981,68	5.000,00		5.000,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

ANNO 2022

	Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
11 004 0025		5.000,00		5.000,00
11 004 0030	2.000,00	20.000,00	5.000,00	25.000,00
11 004 0045			6.500,00	6.500,00
11 004 0050		1.500,00		1.500,00
11 004 0060		58.500,00		58.500,00
11 004	13.957,14	94.000,00	12.000,00	106.000,00
11 005 0050	400,00	6.500,00	-4.000,00	2.500,00
11 005	400,00	6.500,00	-4.000,00	2.500,00
11 006 0020		1.000,00		1.000,00
11 006		1.000,00		1.000,00
11 007 0010	400,00	6.500,00	-1.500,00	5.000,00
11 007	400,00	6.500,00	-1.500,00	5.000,00
11 010 0023		1.000,00	590,00	1.590,00
11 010 0100		6.420,00	4.080,00	10.500,00
11 010		7.420,00	4.670,00	12.090,00
11	120.037,01	391.720,00	-20.830,00	370.890,00
12 001 0020		1.000,00		1.000,00
12 001 0040		1.500,00		1.500,00
12 001		2.500,00		2.500,00
12		2.500,00		2.500,00
13 001 0010	810,00	15.000,00		15.000,00
13 001 0020	500,00	15.000,00		15.000,00
13 001 0030		1.000,00		1.000,00
13 001 0040	360,00	6.000,00		6.000,00
13 001 0050		500,00		500,00
13 001 0060		500,00		500,00
13 001 0070	700,36	2.000,00		2.000,00
13 001 0100		5.000,00		5.000,00
13 001 0110		5.000,00		5.000,00
13 001 0120	3.097,39	55.520,00	-920,00	54.600,00
13 001 0140	500,00			
13 001 0230		3.000,00		3.000,00
13 001 0240	1.012,47	15.000,00		15.000,00
13 001	6.980,22	123.520,00	-920,00	122.600,00

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE - USCITE

ANNO 2022	Residui presunti finali dell'anno 2021	Previsioni iniziali dell'anno 2021	Variazioni	Previsioni di competenza per l'anno 2022
13	6.980,22	123.520,00	-920,00	122.600,00
Riepilogo Complessivo dei Titoli				
TITOLO I - USCITE CORRENTI	120.037,01	391.720,00	-20.830,00	370.890,00
TITOLO II - USCITE IN CONTO CAPITALE		2.500,00		2.500,00
TITOLO III - PARTITE DI GIRO	6.980,22	123.520,00	-920,00	122.600,00
Totale	127.017,23	517.740,00	-21.750,00	495.990,00
TOTALE USCITE	127.017,23	517.740,00	-21.750,00	495.990,00
TOTALE GENERALE	127.017,23	517.740,00	-21.750,00	495.990,00



Il Presidente Levorato pone dunque ai voti di Questo Consiglio l'approvazione del Bilancio di previsione per l'anno 2022, così come sopra proposto, relazionato e ampiamente discusso.

A maggioranza dei presenti, il Consiglio approva e pertanto DELIBERA il presente Bilancio di previsione per l'anno 2022.

Esprimono voto contrario i Consiglieri Guidolin, Benetazzo e Zecchin.

Alle ore 16.34 la seduta viene sospesa ed esce il Consigliere Marcadella.

Alle ore 16.51 la seduta viene ripresa.

2. Variazioni all'Albo.

Il Segretario Brotto sottopone al Consiglio le seguenti proposte di variazione Albo e pertanto:

a. Iscrizioni;

Vista la domanda di iscrizione all'Albo Professionale di Questo Collegio, presentata dai Geometri sottoelencati, **preso atto** dei disposti di cui al R.D. 11 febbraio 1929 n.274, della Legge marzo 1985 n.75, della Legge 23 dicembre 1966 n.662, **accertato** dalla Segreteria la completezza della domanda di iscrizione all'Albo Professionale e **verificato** che la documentazione prodotta è conforme a quanto richiesto dalla vigente Normativa, **sentita** la relazione del Segretario;

il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti DELIBERA di iscrivere all'Albo Professionale tenuto da Questo Collegio, a far luogo dalla data evidenziata nell'elenco sottostante, i Geometri:

N.	VARIAZIONI ALBO	Codice Fiscale	IO	Nr. Timbro Prof.le	Nr. Prot. Data Arrivo	Decorrenza Variazione	Residenza
			IA				
1	SCAPIN JULIEN	SCPJLN91L15F964U	IO	4799	1193 24/11/2021	25/11/2021	Ospedaletto Euganeo Via P. Nenni 60/A

IO

b. reinscrizioni;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

c. iscrizioni per trasferimento;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

d. cancellazioni per trasferimento;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

e. dimissioni;

Vista la domanda di dimissioni dall'Albo Professionale inoltrata dai Geometri sottoelencati, **accertato** dalla Segreteria l'avvenuta restituzione del timbro professionale e **verificato** che la documentazione prodotta è conforme a quanto richiesto dalla vigente normativa, **sentita** la relazione del Segretario;

il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti DELIBERA di cancellare dall'Albo Professionale tenuto da Questo Collegio, a far luogo dalla data evidenziata nella tabella sottostante, i Geometri:

N.	VARIAZIONI ALBO	Codice Fiscale	IO	Nr. Timbro Prof.le	Nr. Prot. Data Arrivo	Decorrenza Variazione	Residenza
			IA				
1	GRIGGIO GIANFRANCO	GRGGFR43H18G224Y	IA	2957	1123 10/11/2021	10/11/2021	Montegrotto Terme Via Regazzoni Alta 16
2	MANFIO WALTER	MNFVTR72B23C743Y	IA	4260	1171 18/11/2021	18/11/2021	Carmignano di Brenta Via Colombare 11/B

f. cancellazioni per decesso;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

g. variazioni Sezione Speciale Albo S.T.P. (Società tra professionisti);

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

Il Segretario comunica che, alla data odierna, risultano censiti presso Questo Collegio n.**1501** Iscritti e n.**2** Società tra Professionisti.

3. Variazioni al Registro dei Praticanti.

Il Segretario Brotto sottopone al Consiglio le seguenti proposte di variazione del Registro dei Praticanti e pertanto:

a. iscrizioni;

Vista la domanda di iscrizione al Registro Praticanti di Questo Collegio presentata dai soggetti sottoelencati, **preso atto** dei disposti di cui il R.D. 11 febbraio 1929 n.274, della Legge 7 marzo 1985 n.75, della Legge del 23 dicembre 1996 n.662, **accertata** dalla Segreteria la completezza delle domande di iscrizione e **verificato** che la documentazione prodotta è conforme a quanto richiesto dalla vigente Normativa, **sentita** la relazione del Segretario;

il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti DELIBERA di iscrivere al Registro Praticanti tenuto da Questo Collegio, a far luogo dalla data riportata nel sottostante elenco alla voce "Decorrenza Variazione", i seguenti nominativi:

N.	VARIAZIONI	Codice Fiscale	N. Iscr.	N. Prot. Data Arrivo	Decorrenza Variazione	Residenza
1	BRANDOLESE GIANMARCO	BRNGMR02T10E512Q	4183	1114 08/11/2021	08/11/2021	Merlara Via G. Marconi 94
2	ARDUZIO SAMUELE	RDZSML02S02G224T	4184	1124 10/11/2021	10/11/2021	Arzergrande Via G. Pascoli
3	MASENELLO ALBERTO	MSNLRT91C28G224I	4185	1147 16/11/2021	16/11/2021	Ponte San Nicolò Via Paganini 2

b. iscrizioni per trasferimento;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

c. cancellazioni per dimissioni;

Vista la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti di Questo Collegio presentata dai soggetti sotto elencati, **preso atto** dei disposti di cui il R.D. 11 febbraio 1929 n.274, della Legge 7 marzo 1985 n.75, della Legge del 23 dicembre 1996 n.662, **ai sensi** delle vigenti Direttive sul Praticantato approvate con Delibera del Consiglio Nazionale Geometri in data 17 settembre 2014 modificate con delibera in data 12 maggio 2015, **accertata** dalla Segreteria la completezza delle domande di iscrizione e **verificato** che la documentazione prodotta è conforme a quanto richiesto dalla vigente Normativa, **sentita** la relazione del Segretario;

il Consiglio Direttivo all'unanimità dei presenti DELIBERA di cancellare dal Registro Praticanti tenuto da Questo Collegio, a far luogo dalla data riportata nel sottostante elenco alla voce "Decorrenza Variazione", i seguenti nominativi:

	VARIAZIONI	Codice Fiscale	N. Iscr.	N. Prot. Data Arrivo	Decorrenza Variazione	Residenza
1	FERRI RICCARDO	FRRRCR98P16E512S	4164	1143 15/11/2021	15/11/2021	Ospedaletto Euganeo Via Palugana Nord 45

d. cancellazioni in applicazione delle Direttive C.N.G.;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

e. cancellazioni per trasferimento;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

b. iscrizioni per trasferimento;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

f. rilascio certificato di compiuto tirocinio in applicazione dell'art.10 delle Direttive C.N.G.;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

g. presa d'atto autocertificazione di compiuto tirocinio iscritti ITS Red Academy;

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

4. Riconoscimento di attività tecnica subordinata in applicazione dell'art.21 delle Direttive C.N.G.

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

5. Riconoscimento di sussistenza requisiti D.Lgs 8 marzo 2006 n°139 (ex-L. N° 818/84).

Non risultando alcuna richiesta si passa alla trattazione del punto successivo.

6. Delibera di affidamento di incarico per nuovo responsabile della protezione dei dati (D.P.O.).

Prende la parola la Tesoriera Bardozzo per comunicare che, sulla base delle attività di ricognizione per raccolta di offerte economiche finora svolte e già sottoposte nel corso delle precedenti sedute di Consiglio, relativamente all'affidamento dell'incarico di nuovo responsabile della protezione dei dati (D.P.O.), sulla scorta anche dei colloqui chiarificatori nel frattempo avuto con i soggetti interessati, la sua proposta è di procedere con la nomina dell'Avv. Diego Moras, dimostratosi competente ed affidabile.

Il Presidente Levorato pone dunque ai voti quanto suggerito dalla Tesoriera.

Ad unanimità il Consiglio approva la proposta e pertanto DELIBERA di affidare l'incarico di responsabile della protezione dei dati (D.P.O.) all'Avvocato Diego Moras con studio a Venezia, in Via Mestrina n.6 per un compenso annuo di € 700,00 + Iva.

7. Delibera di autorizzazione Presidente Consulta Veneto per sottoscrizione protocollo d'intesa con Regione Veneto.

Il Presidente Levorato prende la parola per comunicare al Consiglio la necessità di deliberare formale autorizzazione verso il Presidente della Consulta Veneto Geom. Michele Cazzaro, per la sottoscrizione del protocollo d'intesa con la Regione Veneto, finalizzato ad avviare attività di supporto alla digitalizzazione degli atti urbanistici depositati presso i comuni. La sottoscrizione del protocollo, ricorda, avverrà il giorno 26 novembre presso la località di Zelarino nel Comune di Venezia.

Il Presidente Levorato pone dunque ai voti, la proposta.

Il Consiglio, ad unanimità, approva la proposta del Presidente e DELIBERA:

- 1) di procedere favorevolmente alla realizzazione del progetto delegando alla firma del Protocollo d'Intesa il Geometra Michele Cazzaro, Presidente del Collegio Geometri e Geometri Laureati di Venezia;**
- 2) di autorizzare il Geometra Michele Cazzaro a sottoscrivere il Protocollo d'Intesa anche in qualità di Presidente pro-tempore della Consulta Regionale dei Collegi dei Geometri del Veneto.**

13. Comunicazioni del Presidente.

Non essendovi alcuna comunicazione da parte del Presidente, si passa a trattazione del punto successivo.

14. Comunicazioni del Segretario.

Non essendovi alcuna comunicazione da parte del Segretario, si passa a trattazione del punto successivo.

15. Comunicazioni della Tesoriera.

La Tesoriera Bardozzo comunica la non più necessaria proroga della data di avvio del procedimento di sospensione per morosità Albo a carico del Geom. Renzo Rampazzo, così come prevista al punto n.7 della seduta di Consiglio n.31 del 09.11.2021 in quanto, a seguito di colloquio con il soggetto, si è convenuto per la rateizzazione del debito maturato relativamente alle quote Albo degli anni 2019, 2020 e 2021.

Il Consiglio prende atto e pertanto DELIBERA l'annullamento della data di convocazione a carico del Geom. Renzo Rampazzo come prevista al punto n.7 della seduta di Consiglio n.31 del 09.11.2021.

11. Varie ed eventuali.

- a.** Prende la parola il Consigliere Zecchin per proporre l'avvio di un'indagine conoscitiva rivolta ai Colleghi che abbiano raggiunto ruoli amministrativi in ragione delle ultime recenti elezioni comunali, al fine di poter inviare loro una missiva di congratulazioni e contestualmente aggiornare l'elenco degli Iscritti a Questo Collegio con qualifica di amministratori pubblici.
- b.** Interviene ora il Consigliere Giralдин per ricordare che dal 30 novembre al 5 dicembre il Catasto di Padova risulterà in condizione di "stand-by" per aggiornamento informatico e passaggio alla nuova piattaforma S.I.T. Vi sarà un periodo transitorio di coesistenza dei programmi Voltura 1.1 e Voltura 2.0



fino a definitivo passaggio. Attraverso la piattaforma S.I.T. sarà possibile inviare un maggior numero di diverse istanze telematiche, con minori complicazioni di gestione per l'Ente. Continua Giraldin informando che nell'ultima riunione di Commissione Catasto, tutti i suoi componenti hanno spinto per una ripresa dei corsi di formazioni in presenza, al netto delle restrizioni ancora in essere per l'emergenza pandemica da Covid-19.

- c. Interviene ora il Consigliere Benetazzo per proporre la sostituzione del membro della Commissione Catasto nel frattempo ritiratosi per motivi personali.
- d. Riprende la parola il Consigliere Zecchin per chiedere in merito alla possibilità di rinunciare alle proprie indennità maturate in occasione delle sedute di Consiglio Direttivo svolte tramite videoconferenza e devolvere l'importo così generato in favore dei neoiscritti a Questo Collegio. Gli risponde la Tesoriera Bardozzo, comunicando che per dar seguito a questa proposta deve individuare il metodo attraverso cui renderla praticabile, al netto delle regole imposte dal Bilancio che prevedono la necessità di istituire un nuovo ed apposito capitolo di entrata e di uscita.

Non essendoci altri argomenti da trattare, alle ore 17.50 il Presidente Levorato dichiara chiusa la seduta.

Il Segretario

Geometra Giovanni Brotto

Il Presidente

Geometra Michele Levorato