



NOTA INTEGRATIVA AL RENDICONTO GENERALE 2019

In base alle previsioni dell'art. 33 del Regolamento di amministrazione e contabilità, approvato nella seduta di Consiglio n. 29 del 30.01.2014, il presente Rendiconto Generale si compone dei seguenti documenti:

- *Conto del bilancio con rendiconto finanziario gestionale;*
- *Conto economico;*
- *Stato patrimoniale;*
- *Nota integrativa in forma abbreviata.*
- *la situazione amministrativa.*

I predetti documenti sono stati redatti tenendo presente le disposizioni degli articoli 2423, 2423 bis e 2423 ter del c.c. per quanto attiene al conto economico e stato patrimoniale, dell'art 2427 c.c. per la nota integrativa e dell'art 2428 c.c. per la relazione sulla gestione, coordinato con l'art. 2435-bis trattandosi di bilancio in forma abbreviata, così come richiamati dagli art. 31, 32 e 33 del citato Regolamento.

I valori riportati nella relazione e nella nota integrativa sono espressi in unità di euro con gli arrotondamenti.

Rendiconto Finanziario gestionale

Entrate

Il totale delle aliquote contributive a carico degli iscritti accertate risulta pari a € 461.880,00 con uno scostamento rispetto alle previsioni definitive di € 12.190,00 dovuto ad un maggior numero di iscrizioni all'Albo nel corso dell'anno.

Gli accertamenti delle "Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi" sono pari a € 8.884,80 con uno scostamento rispetto alle previsioni definitive di € 3.201,11 dovuto all'esito positivo di due conciliazioni,

Gli accertamenti dei "Redditi e provvedimenti patrimoniali", delle "entrate non classificabili in altre voci" e delle "poste correttive e compensative di spese correnti" sono in linea con le loro previsioni definitive.

Previsioni quote annuali 2019

La previsione, effettuata a novembre 2018, per l'esercizio 2019 è stata effettuata tenendo conto delle iscrizioni in essere nonché dell'andamento delle nuove iscrizioni deliberate nel corso del 2018.

In dettaglio:

Contributi annuali iscritti all'Albo per l'anno 2019 di cui:	434.940,00
• quota di competenza del Collegio 376.020,00	
• quota di competenza Consiglio Nazionale Geometri 58.920,00	
Contributi iscrizione Praticanti	6.900,00
Tasse di iscrizione all'Albo "una tantum" anno 2018	7.800,00
	<hr/>
TOTALE previsioni	449.640,00

Accertamento quote annuali 2019

L'accertamento delle quote annuali pari a complessivi € 471.940,00 (di cui "Contributi iscritti Albo" € 385.500,00 e "Contributi iscritti quota CNG" € 60.360,00) viene così dettagliato:

Contributi annuali iscritti all'Albo per l'anno 2019	445.860,00
• quota di competenza del Collegio 385.500,00	
• quota di competenza Consiglio Nazionale Geometri 60.360,00	
Contributi iscrizione Praticanti 2019	7.720,00
Tasse di iscrizione all'Albo "una tantum" anno 2019	8.300,00
	<hr/>
TOTALE accertamenti	461.880,00

Residui Attivi

I residui di Entrate correnti al 31.12.2019 relativi ai contributi degli iscritti all'Albo, al Registro Praticanti, all'attività dell'Organismo di Mediazione e ai contributi del CNG, ammontano a € 236.224,89 di cui:

– per anni precedenti al 2019	€ 192.502,11
– anno 2019	€ 43.722,78

Uscite

Il totale delle uscite impegnate ammonta a € 506.701,39 rispetto a € 582.340,00 preventivate in via definitiva con uno scostamento complessivo di -75.638,661 (di cui -35.949,91 per scostamento nelle uscite correnti, -19.665,00 per scostamento nelle uscite in conto capitale e -20.023,70 per scostamenti nelle partite di giro).

Si espongono di seguito i capitoli di spesa con i maggiori scostamenti rispetto ai valori preventivati:

➤ *Oneri per gli Organi dell'Ente:*

La previsione assestata pari a € 70.500,00 ha subito un incremento percentuale di circa il 9% rispetto alla Previsione iniziale. La differenza tra previsione assestata e la somma impegnata, che è pari a € 67.919,91, ammonta a € -2.580,09 ed è dovuta principalmente a minori uscite per i compensi all'Organo di Revisione.

➤ *Oneri per il personale in attività di servizio:*

La previsione assestata pari a € 51.500,00 ha subito un incremento percentuale di circa l'33% rispetto alla previsione iniziale. La differenza tra previsione assestata e la somma impegnata, che è pari a € 47.962,89, ammonta a € -3.537,11 ed è dovuta principalmente a minori uscite per gli stipendi del personale e compensi per lavoro straordinario.

➤ *Spese per l'acquisto di beni di consumo e servizi:*

La previsione assestata pari a € 172.120,00 ha subito un aumento percentuale di circa il 3% rispetto alla previsione iniziale. La differenza tra previsione assestata e la somma impegnata, che è pari a € 161.002,68, ammonta a € -11.117,32 ed è dovuta principalmente a minori uscite per le attività di collaborazione e consulenza di professionisti, manutenzioni e riparazione e adattamento uffici, per spese condominiali e oneri accessori e spese legali per liti, arbitraggi e risarcimenti.

➤ *Spese per prestazioni istituzionali:*

La previsione assestata pari a € 113.800,00 ha subito un incremento percentuale inferiore al 9% rispetto alla previsione iniziale. La differenza tra previsione assestata e la somma impegnata, che è pari a € 103.177,07, ammonta a € -10.622,93 ed è dovuta ad una diminuzione delle spese per la gestione dell'Organismo di Mediazione, per la commissione per gli esami di abilitazione e per contributi a enti vari e per la solidarietà agli iscritti.

➤ *Uscite per oneri tributari:*

La previsione assestata pari a € 12.000,00 ha subito un decremento percentuale di circa il 29% rispetto alla previsione iniziale. La differenza tra previsione assestata e la somma impegnata, che è pari a € 5.322,69, ammonta a € -6.677,31 ed è dovuta a minori tributi.

➤ *Spese non classificabili in altre voci:*

La previsione assestata pari a € 1.000,00 ha subito un decremento percentuale di circa il 91% rispetto alla previsione iniziale per il completo utilizzo del Fondo di Riserva.

➤ *Uscite in conto capitale:*

La previsione assestata pari a € 26.500,00 ha subito un incremento percentuale del 783% rispetto alla previsione iniziale. La differenza tra previsione assestata e la somma impegnata, che è pari a € 6.835,00, ammonta a € -19.665,00 ed è dovuta a una diversa deliberazione da parte del Consiglio Direttivo in merito alla sostituzione delle apparecchiature informatiche e software. Più precisamente si è optato per il noleggio a lungo termine delle stesse.

Nota integrativa

La nota integrativa prevista dall'art. 33 del Regolamento di amministrazione e contabilità rileva gli elementi richiesti dall'art. 2427 c.c., dal D.P.R. 97/2003 e dai principi contabili ove applicabili.

In particolare si comunicano i seguenti dati contabili:

La consistenza delle banche a fine esercizio è di € 151.635,55 giacenti presso:

Istituto Tesoreria – Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.	€	144.889,78
Banca Monte dei Paschi di Siena S.p.A.	€	678,43
Banco Posta – Poste Italiane	€	6.067,34
Totale Avanzo di Cassa	€	151.635,55

Le variazioni intervenute, in corso d'anno, sono riportate nelle tabelle della situazione amministrativa e si compendiano in riscossioni per € 531.616,28 e pagamenti per € 524.161,61. La consistenza di cassa ad inizio esercizio 2019 risultante dal conto della Tesoreria ammontava a € 144.180,88.

- I residui attivi ammontano a € 273.383,38.
- I residui passivi ammontano a € 179.399,72.
- I dati relativi al personale dipendente sono i seguenti:
 - n. 1 dipendente a tempo indeterminato.

Consistenza del Fondo di Indennità di Anzianità come comunicato dal consulente del lavoro:

Consistenza al 31.12.2018		
Accantonamento quota 2019	€	1.883,24
Consistenza netta al 31.12.2018	€	41.439,83

Nello Stato Patrimoniale tale fondo, che è pari a € 54.825,83, è espresso al lordo dell'anticipazione dell'indennità di anzianità, pari a € 13.386,00, erogata nell'anno 2007 a una dipendente.

Valorizzazione della polizza di capitalizzazione “Unipol Sai Convenzione N. 59104.10” - Ag. Generale “179-Padova Antoniana” (decorrenza 28/07/2004 scadenza 28/07/2009 durata 5 anni rinnovabili tacitamente se non interviene disdetta almeno 6 mesi prima della scadenza):

Somma premi netti versati al 31.12.2019	€	39.180,98
Importo liquidabile in caso di risoluzione del rapporto di lavoro al 01.01.2020	€	48.164,96

Si forniscono di seguito alcuni dati in merito all'attività gestionale:

TENUTA ALBO E REGISTRO PRATICANTI

Movimenti ISCRITTI ALL' ALBO	2019
Iscritti Albo al 1.1.2019	1591
Nuove iscrizioni all'Albo	19
Reiscrizioni all'Albo	1
Iscrizioni all'Albo per trasferimento da altro Collegio	2
Cancellazioni per trasferimento ad altro Collegio	1
Cancellazioni per dimissioni/decesso	89
Iscritti Albo al 31.12.2019	1523

DATI STATISTICI ALBO – al 31.12.2019	
Iscritti Albo da meno di 5 anni	111
Iscritti Albo da oltre 25 anni	616

Movimenti REGISTRO DEI PRATICANTI	2019
Iscritti al Registro dei Praticanti al 1.1.2019	156
Nuove iscrizioni nel Registro dei Praticanti	22
Iscrizioni per trasferimento da altro Collegio	2
Iscrizioni ITS RED	17
Cancellazioni ITS RED	14
Cancellazioni per dimissione dell'iscritto e interruzione praticantato	2
Cancellazioni per trasferimento ad altro Collegio	2
Cancellazione per compiuto tirocinio – 18 mesi	20
Iscritti al Registro dei Praticanti al 31.12.2019	159

ATTIVITA' COMMISSIONI ISTITUZIONALI:

Nel 2019 si è insediato il nuovo Consiglio che ha nominato nella seduta del 30 luglio 2019 le commissioni istituzionali, alcune di queste sono di nuova costituzione.

Commissione Catasto e Topografia

Dalla sua istituzione, la Commissione Topografia e Catasto si è riunita una volta, presso la sede del Collegio. Ha svolto, come di consueto, funzione di collegamento tra il nostro Collegio e l'Agenzia Entrate - Territorio, coordinando gli sforzi per essere d'aiuto ai colleghi geometri nella presentazione delle pratiche presso l'Agenzia, e nel dirimere eventuali difficoltà di approccio alle diverse disposizioni catastali vigenti.

Ha partecipato attivamente alla costituzione della Commissione Catasto Consulta Veneto, che nel corso dell'anno ha organizzato due riunioni; rispettivamente presso i Collegi di Rovigo e di Venezia.

Commissione Ambiente e Territorio

La Commissione Ambiente e Territorio si è riunita il 17/10/2019 ed il 27.11.2019 per discutere il nuovo Regolamento Edilizio Tipo approvato dall'Intesa Stato-Regioni-Comuni.

Sono state presentate delle osservazioni, e i nostri rappresentanti hanno partecipato alle riunioni interprofessionali confrontandosi con i tecnici e gli amministratori del Comune di Padova.

Alcuni membri della Commissione hanno partecipato alla giornata di studio sui "Principi e deroghe della nuova Urbanistica Veneta", tenutasi a Castelfranco Veneto il 29.11.2019 e nella quale hanno relazionato autorevoli amministrativisti veneti: Prof. A. Calegari, Prof. L. Mazzaroli, Avv. M. Breganze e molti altri.

Recentemente sono state presentate osservazioni al Progetto di Legge N. 513 della regione Veneto sulla "Semplificazione in materia urbanistica ed edilizia".

Commissione Sicurezza

La Commissione Sicurezza si è insediata in ottobre con un incontro collegiale per individuare punti di interesse per la categoria in materia cantieristica.

In particolare, si è attivata fin da subito nell'individuare le quotidiane criticità abitualmente riscontrare dai geometri nell'attività svolta all'interno del cantiere, al fine di presentare alcune richieste e suggerimenti agli Enti, SPISAL e Ispettorato del Lavoro.

Si è discusso anche della possibilità di dotare il sito del Collegio di una pagina specifica per la gestione della modulistica utile all'attività del geometra e per la raccolta normativa.

Commissione Giovani

La Commissione ha organizzato, allestito e gestito lo stand fieristico del Collegio all'evento Expo Scuola 2019, svoltosi presso la Fiera di Padova nei giorni 14-16 novembre 2019, all'interno del quale si è svolto il convegno "Libera Idee & Professione". Ha partecipato agli Open Day organizzati presso gli istituti CAT della provincia nel periodo novembre 2019-gennaio 2020. Inoltre, sempre presso gli istituti della provincia ha avviato "#Inquadriamoci - sCATti da geometri" concorso fotografico rivolto agli alunni delle classi seconde della scuola secondaria di primo grado della provincia di Padova, con il patrocinio del CNG e della Fondazione Geometri Italiani.

Alcuni componenti della commissione hanno partecipato al convegno "Geo Factory - laboratorio di idee under 35", svoltosi a Roma il 10 settembre 2019. L'iniziativa è stata concepita per favorire il dialogo e il confronto a livello nazionale tra i giovani geometri, chiamati a discutere del presente e, soprattutto, del futuro della professione al fine di predisporre una piattaforma di idee e proposte da presentare al congresso della categoria tenutosi a Bologna nei giorni 28-30 novembre 2019.

Commissione C.T.U.

La commissione CTU si è insediata il 5 novembre 2019, in tale occasione sono state affrontate le tematiche legate alla fatturazione al Tribunale e liquidazione parcelle per le Esecuzioni Immobiliari.

In data 06.12.2019 è stata inviata una lettera ai Giudici delle Esecuzioni al fine di instaurare un confronto continuo tra Tecnici e Magistratura.

Commissione Lavori Pubblici

La commissione si è insediata nell'incontro collegiale di ottobre e ha nominato quale referente per la commissione il Geom. Claudio Borgo. Nella riunione si è discusso in merito al continuo aggiornamento delle normative in materia di lavori pubblici, al rapporto con i vari enti pubblici, di piena di manutenzione e della pubblicazione delle gare per l'edilizia scolastica.

La commissione si è insediata in una seconda occasione in dicembre e ha discusso in merito alla pubblicizzazione ai colleghi geometri dell'accordo tra INVIMIT (Investimenti Immobiliari Italiani Sgr S.p.A.) e CNGeGL per la gestione degli edifici della pubblica amministrazione. In particolare sulla possibilità dell'affidamento di incarichi professionali tramite le piattaforme MePA e SINTEL e della possibilità di accedere a INFRATEL per la pubblicizzazione dei bandi gara.

Commissione Specifiche (Liquidazione Parcelle)

La commissione si è riunita in n. 9 sedute e ha espresso 5 pareri di ragionevolezza.

Notizie

Una rappresentanza del Collegio Geometri di Padova ha partecipato al 22° Campionato Nazionale di Calcio dei Geometri Liberi Professionisti, organizzato dal Collegio dei Geometri di Rimini in collaborazione con A.S.D. GEOSPORT, che si è svolto a Riccione (RN) dall'9 al 15 giugno 2019.

ALTRI ORGANISMI

Consiglio di disciplina

Il 23 maggio 2019 si è insediato il nuovo Consiglio di Disciplina Territoriale del Collegio di Padova, nominato dal Tribunale di Padova in data 7 maggio 2019 con prot. 07/05/2019.0001133.U.

Ha ripreso l'attività nei confronti dei geometri morosi per i contributi previdenziali dovuti alla CIPAG e per il mancato raggiungimento dei crediti formativi professionali richiesti per legge.

Il nuovo organismo è sempre composto da 15 geometri e presieduto dal Geom. Enzo Milan.

Il Consiglio di disciplina, nel corso dell'anno 2019, si è riunito 5 e ha trattato 15 nuove segnalazioni.

Organismo di Mediazione

L'Organismo di Mediazione ha proseguito regolarmente la sua attività nell'anno 2019.

Nel corso dell'esercizio 2019 sono state avviate n. 10 istanze di Mediazione, di cui n. 4 non hanno avuto esito positivo e n. 4 non sono ancora concluse; in un paio si è raggiunta la conciliazione amichevole.

Il numero di istanze presentate nel corso dell'anno è maggiore rispetto all'anno precedente.

Situazione amministrativa

La Situazione Amministrativa, evidenzia la consistenza dei conti bancari all'inizio dell'esercizio, gli incassi ed i pagamenti complessivamente effettuati nell'anno sia in conto di competenza che in conto residui alla fine dell'esercizio.

Dal prospetto della Situazione Amministrativa si evince un avanzo di amministrazione di € 245.619,21.

Fondo cassa iniziale	€	144.180,88
Totale delle somme riscosse	€	531.616,28
Totale delle somme pagate	€	524.161,61
Fondo cassa finale	€	151.635,55
Residui attivi a fine esercizio	€	273.383,38
Residui passivi a fine esercizio	€	179.399,72
Avanzo di Amministrazione al 31/12/2019	€	245.619,21

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è il seguente:

Parte vincolata

Fondo svalutazione crediti quote iscrizione pregresse e CNG € 200.000,00

Parte disponibile

€ 45.619,21

La Situazione patrimoniale

La Situazione Patrimoniale evidenzia la consistenza degli elementi patrimoniali attivi e passivi, all'inizio e al termine dell'esercizio, e le variazioni intervenute per le singole poste del patrimonio netto.

Si specificano le poste più significative:

- *Disponibilità liquide*
Le disponibilità risultano pari a € 151.635,55.
- *Immobilizzazioni*
Le immobilizzazioni immateriali: ammontano a € 319,70, sono relative al software e licenze e sono espresse al netto del fondo di ammortamento.
Le immobilizzazioni materiali: ammontano a € 21.213,85, sono relative al mobili e arredi e lavori su beni di terzi sono espresse al netto del fondo di ammortamento.
Le immobilizzazioni finanziarie: ammontano a € 37.250,01, sono relative a crediti verso l'assicurazione Fondiaria SAI per 28.760,61 (Indennità di Anzianità) e una somma pari a € 8.489,40 accantonata in bilancio in attesa di stipulare la nuova polizza per l'indennità di anzianità.
- *Crediti*
I "Crediti" al 31.12.2019 ammontano a € 273.388,38 e si riferiscono ai seguenti importi:
 - crediti verso iscritti e praticanti per quote di iscrizione anno 2018 e precedenti € 236.549,06;
 - crediti diversi per € 14.250,97
 - crediti per anticipo indennità di anzianità € 13.386,00
 - crediti clienti organismo di mediazione € 6.420,85
 - crediti verso Erario per IVA € 2.776,50.
- *Debiti*
I "Debiti" al 31.12.2019 ammontano ad € 179.399,72 e si riferiscono a:
 - debiti verso fornitori per € 36.610,56;
 - debiti verso il CNG per € 36.600,00.
 - debiti verso enti previdenziali € 1.351,00
 - debiti verso Erario € 9.810,96
 - debiti verso assicurazione TFR € 8.489,40
 - debiti verso iscritti € 33.657,29
 - debiti diversi € 52.880,51
- *Fondi per rischi e Oneri*
 - Svalutazione crediti c/iscritti € 5.000,00
 - Solidarietà iscritti € 10.000,00
- *Fondo Indennità di Anzianità*
 - Il Fondo lordo ammonta a 54.825,83.

Il Conto Economico

Il conto economico evidenzia un utile pari a € 24.612,20.

Le sopravvenienze attive dallo scorso anno, in base al D.lgs. 139/2015, sono ricomprese nei proventi diversi e ammontano a € 2.775,26, non riaccertati a seguito del riaccertamento dei residui effettuato in sede di rendiconto consuntivo.

Le sopravvenienze passive ammontano a € 12.246,67 e sono ricomprese negli oneri diversi di gestione del conto economico.

Padova, 5 giugno 2020

F.to il Presidente
geom. Michele Levorato